



**VILNIAUS MIESTO SAVIVALDYBĖS
ADMINISTRACIJOS DIREKTORIUS**

**ĮSAKYMAS
DĖL VILNIAUS MIESTO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS SENIŪNIJŲ 2025
METŲ VEIKLOS PLANŲ IR VEIKLOS RODIKLIŲ TVIRTINIMO**

Nr.
Vilnius

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 34 straipsnio 6 dalies 2 punktu ir 60 straipsnio 4 dalimi,

tvirtinu pridedamus Vilniaus miesto savivaldybės administracijos Antakalnio, Fabijoniškių, Grigiškių, Justiniškių, Karoliniškių, Lazdynų, Naujamiesčio, Naujininkų, Naujosios Vilnios, Panerių, Pašilaičių, Pilaitės, Rasų, Senamiesčio, Šeškinės, Šnipiškių, Verkių, Vilkpėdės, Viršuliškių, Žirmūnų, Žvėryno seniūnijų 2025 m. veiklos planus.

Administracijos direktorius

Adomas Bužinskas

**VILNIAUS MIESTO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS NAUJININKŲ SENIŪNIJOS
2025 M. METŲ VEIKLOS PLANAS**

1.	Padalinio misija Misija – seniūnija, gebanti kompetentingai analizuoti seniūnijos bendruomenės poreikius ir priimti kokybiškus sprendimus, teikianti kokybiškas paslaugas ir užtikrinanti operatyvią ir efektyvią informacijos sklaidą, skatinanti aktyvų bendruomenės narių dalyvavimą sprendimų priėmimo procese, kuriant darnią gyvenamąją aplinką. Vertybės – operatyvumas reaguojant į iškilusias problemas, profesionalumas ir objektyvumas priimant sprendimus, atvirumas ir iniciatyvumas naujovėms, kokybiška informacijos sklaida. Tikslai – pokyčių įgyvendinimas, siekiant didinti gyventojų pasitenkinimą gyvenamąją aplinką, savivaldybės teikiamomis paslaugomis, seniūnijų, kaip gyventojų informavimo centrų, stiprinimas.
2.	Vilniaus miesto savivaldybės strateginio veiklos plano elementai: programos pavadinimas ir jos kodas: <u>Kultūra, 04;</u> programos tikslo pavadinimas ir jo kodas: <u>Ištrauki ir prieinama aukštos vertės kultūra visiems vilniečiams ir miesto svečiams, SVP kodas 4.1;</u> programos uždavinio pavadinimas ir jo kodas: <u>Ivairi ir kokybiška kultūra prieinama visoms visuomenės grupėms ir miesto svečiams, SVP kodas 4.1.1;</u> programos priemonės pavadinimas ir jos kodas: <u>Naujininkų bendruomenės kultūrinės veiklos plėtra, SVP kodas 4.1.1.21.</u> programos pavadinimas ir jos kodas: <u>Aplinka ir miesto plėtra, 07</u> programos tikslo pavadinimas ir jo kodas: <u>Miesto kompleksinė transformacija pagal individualius receptus kiekvienai užstatymo tipologijai, SVP kodas 7.2.</u> programos uždavinio pavadinimas ir jo kodas: <u>Nauji NT projektai – integrali ir neatskiriama miesto dalis, SVP kodas 7.2.1</u> programos priemonės pavadinimas ir jos kodas: <u>Naujininkų seniūnijos teritorijos priežiūra ir atnaujinimas, SVP kodas 7.2.1.8..</u>

3.	Padalinio vykdomos priemonės įgyvendinimo aprašymas 3.1. 2025 m. organizuojant Naujininkų seniūnijos kultūrinę veiklą numatoma stiprinti esamus bendruomenės centrus seniūnijoje, sudaryti sąlygas burtis bendruomenėms įtraukiant jas į renginių organizavimą, skatinti ir padėti organizuoti bendrus renginius seniūnijos gyventojams. Planuojami 6 renginiai: Burbiškių, Užusienio, Salininkų, Naujininkų bendruomenių tradicinės šventės ir Naujininkų bei Salininkų Kalėdinių eglų įžiebimo šventės. Renginiai bus organizuojami sudarant viešųjų pirkimų sutartis. 3.2. Formuojant sveiką, patogią ir bendruomenišką aplinką Naujininkų seniūnijos teritorijoje, ir atsižvelgiant į kartu su bendruomenių atstovais ir gyventojais priimtus sprendimus, nustatytus defektus numatoma atnaujinti laisvalaikio aikštes, įrengti ir atnaujinti seniūnijos prižiūrimus suoliukus, atlikti nedidelės apimties takų ir laiptų dangų remontą. Darbus planuojama vykdyti II ir III ketv. Vykdamas „Dalyvauk! Vilnius“ projektą, iš gyventojų pateiktų idėjų balsavimo metu gyventojai atrinko ir 2025 m. numatoma įgyvendinti 3 idėjas: „Lauko stalo teniso atnaujinimas“ bus įgyvendinama Vaikų g. 13, Salininkuose; „Paplūdimio tinklinio aikštelė“ įgyvendinama Užusienio g. 19, Užusienyje ir „Sporto ir laisvalaikio aikštynas“ įgyvendinama Darbininkų g. 16/18, Naujininkuose. Idėjos bus įgyvendintos pagal viešųjų pirkimų sutartis (II, III ketv.) 3.3. Teritorijos priežiūra ir tvarkymo darbams organizuoti planuojama įsigyti įrankius ir darbo priemones. Darbus organizuosime pasitelkus užimtumo didinimo programos dalyvius, viešųjų darbų, visuomenei naudingos veiklos ir (ar) seniūnijų organizuojamų bendruomeninių iniciatyvų dalyvius. Įrankių ir darbo priemonių įsigijimas planuojamas pagal viešųjų pirkimo sutartį (II ketv.). Seniūnijos veiklos plano projektas svarstytas 2025 m. sausio 25 d. vykusioje Naujininkų seniūnijos seniūnaičių sueigoje. Sueigoje veiklos plano projektui pritarta. Sueigos protokolas nr. A5-813/25.
4.	Vilniaus miesto savivaldybės administracijos seniūnijų 2025 m. veiklos rodiklių suvestinė
4.1.	Pagrindiniai rodikliai 04 programa „Kultūra“ Programos tikslas – įtraukti ir prieinama aukštos vertės kultūra visiems vilniečiams ir miesto svečiams. Programos uždavinys – įvairi ir kokybiška kultūra prieinama visoms visuomenės grupėms ir miesto svečiams. Rezultato rodiklis – renginių skaičius, rodiklio reikšmė – 2 vnt. 07 programa „Aplinka ir miesto plėtra“ Programos tikslas – miesto kompleksinė transformacija pagal individualius receptus kiekvienai užstatymo tipologijai. Programos uždavinys – nauji NT projektai – integrali ir neatskiriama miesto dalis. Rezultato rodiklis – gyventojų pasitenkinimo gyvenamąja aplinka lygis, proc., rodiklio reikšmė – 80 proc. (respondentų skaičius ne mažesnis nei 100 seniūnijos gyventojų).

4.2.	Papildomi rodikliai Kokybiška informacijos sklaida. Rezultato rodiklis – užtikrinti kokybišką seniūnijos informacijos sklaidą įvairiais kanalais (socialiniai tinklai, skelbimų lentos ir kt.), užtikrinant savalaikį ir aiškų turinį bei didinant gyventojų informuotumą apie seniūnijos veiklą. Rodiklio reikšmė – nuolatinio pranešimų dažnio palaikymas seniūnijos socialinio tinklo „Facebook“ paskyroje (ne mažiau kaip 3–4 savarankiški pranešimai per mėnesį), informacijos paskelbimo atitikimo terminams užtikrinimas (pvz.: prieš sprendimų priėmimą, aktualius pokyčius, renginius ir kt.). Bendruomenių aktyvumo skatinimas, įtraukimas į sprendimų priėmimą. Rezultato rodiklis – bendruomenės įtraukimas ir dalyvavimas priimant sprendimus – konsultavimasis su vietos gyventojais, įsitraukimas į dalyvaujamojo biudžeto programos „Dalyvauk! Vilnius“ įgyvendinimą. Rodiklio reikšmė – įgyvendintos ne mažiau kaip 2 informacijos sklaidos ir gyventojų įsitraukimą į dalyvavimą dalyvaujamojo biudžeto programoje skatinančios iniciatyvos (pvz.: kūrybinės dirbtuvės, diskusija, renginys, partnerystė su vietos bendruomene, savarankiška komunikacija socialiniame tinkle ar kt.). Gyventojų apklausų, viešų konsultacijų organizavimas gyvenamosios aplinkos gerinimo, iniciatyvų klausimais. Kokybiškų administracinių paslaugų teikimas gyventojams. Rezultato rodikliai – per VMS e. paslaugų sistemą arba kitas išorines IS nuotoliniu būdu užsakytų paslaugų dalis nuo viso pateiktų paslaugų sąrašo proc.; paslaugų suteikimas (įvykdymas) laiku proc., paslaugų suteikimo (įvykdymo) trukmė greitesnė nei numatyta teisės aktuose. Rodiklių reikšmės – gyventojų skatinimas paslaugas užsakyti ir gauti nuotoliniu būdu. E. paslaugų naudojimo rodiklio didėjimas; laiku suteikta paslaugų (įvykdyta užduočių) – 100 proc.; metinis paslaugų suteikimo vidurkis – ne daugiau 6 kalendorinės dienos. Kokybiškų viešųjų paslaugų teikimas gyventojams. Rezultato rodikliai – lėšų, skirtų 2025 m. programoms „Aplinka ir miesto plėtra“, „Kultūra“ darbams, efektyvus panaudojimas; Užimtumo didinimo programos įgyvendinimas, lėšų efektyvus panaudojimas. Rodiklių reikšmės – 100 proc. suplanuotų lėšų 2025 m. programoms „Aplinka ir miesto plėtra“, „Kultūra“ darbams tikslinis panaudojimas; tikslinis Užimtumo didinimo programos lėšų panaudojimas (ne mažiau kaip 80 proc. skirto finansavimo).
------	--

Metinio veiklos plano priedai

Lentelė. Tikslų, uždavinių, priemonių išlaidų ir kriterijų suvestinė.

VILNIAUS MIESTO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS NAUJININKŲ SENIŪNIJOS 2025 METŲ VEIKLOS PLANO PRIEDAS

TIKSLŲ, UŽDAVINIŲ, PRIEMONIŲ, PRIEMONIŲ IŠLAIDŲ IR KRITERIJŲ SUVESTINĖ

FVAS kodas	SVP kodas	Kategorija (tikslas, uždavinys, priemonė)	Pavadinimas (tikslas, uždavinio, priemonės)	Vykdytojas (vardas, pavardė)	Finansavimo šaltinio	Lėšos biudžetiniams 2025 metams	Rodiklis		
							Pavadinimas	mato vi	Planuojama reikšmė
04 programa „Kultūra“									
	4.1	Tikslas	Ištrauki ir prieinama aukštos vertės kultūra visiems vilniečiams ir miesto svečiams						
	4.1.1.	UŽDAVINYS	Išvairi ir kokybiška kultūra prieinama visoms visuomenės grupėms ir miesto svečiams						
	4.1.1.12	PRIEMONĖ	Aktyvinti miesto bendruomenių kultūrinę veiklą						
204090108	4.1.1.21	SVP priemonė	Naujininkų bendruomenės kultūrinės veiklos plėtra	Raimondas Lingys	01	4,0	Renginių skaičius	vnt.	7
				Iš viso tikslui:		4,0			
			Kalėdinės eglės įžiebimo šventė Salininkuose 2024 metai	Raimondas Lingys		0,65	Renginių skaičius	vnt.	1
			Naujininkų Kalėdinės eglės įžiebimo šventė	Raimondas Lingys		0,6	Renginių skaičius	vnt.	1
			Burbiškių bendruomenės šventė	Raimondas Lingys		0,25	Renginių skaičius	vnt.	1
			Užusienio bendruomenės šventė	Raimondas Lingys		0,3	Renginių skaičius	vnt.	1
			Pasitikime rudenį Salininkuose	Raimondas Lingys		0,6	Renginių skaičius	vnt.	1
			Naujininkų bendruomenės šventė	Raimondas Lingys		1	Renginių skaičius	vnt.	1
			Kalėdinės eglės įžiebimo šventė Salininkuose 2025 metai	Raimondas Lingys		0,6	Renginių skaičius	vnt.	1
				Iš viso tikslui:		4,0			
				Iš viso programai:		4,0			
07 programa „Aplinka ir miesto plėtra“									
	7.2	Tikslas	Miesto kompleksinė transformacija pagal individualius receptus kiekvienai užstatymo tipologijai						
	7.2.1.	UŽDAVINYS	Nauji NT projektai – integrali ir neatskiriama miesto dalis						
207110108	7.2.1.8	SVP priemonė	Naujininkų seniūnijos teritorijos priežiūra ir atnaujinimas	Raimondas Lingys	01	50,0	Gyventojų pasitenkinimo gyvenamąja aplinka lygis	proc.	80
				Iš viso tikslui:		50,0			
			"Dalyvauk. Vilnius". Lauko stalo teniso atnaujinimas	Raimondas Lingys		3,0	Įrengtas atnaujintas stalo teniso stalas	vnt.	1
			"Dalyvauk. Vilnius." Paplūdimio tinklinio aikštelė	Raimondas Lingys		10,0	Įrengta paplūdimio tinklinio aikštelė	vnt.	1
			"Dalyvauk. Vilnius." Sporto ir laisvalaikio aikštynas.	Raimondas Lingys		13,0	Įrengtas sporto aikštynas	vnt.	1
			Laiptų remontas	Raimondas Lingys		7,0	Suremontuoti laiptai ir prieigos	vnt.	1
			Pėsčiųjų takų, šaligatvių remontas	Raimondas Lingys		10,0	Suremontuotos, atnaujintos dangos	kv. m.	120
			Suoliukų įrengimas ir atnaujinimas	Raimondas Lingys		3,0	Atnaujintų, įrengtų suoliukų skaičius	vnt.	10
			Įrankių ir darbo priemonių įsigijimas UDP	Raimondas Lingys		1,0	Įsigytos darbo priemonės ir įrankiai	vnt.	50
			Laisvalaikio aikštelių atnaujinimas	Raimondas Lingys		3,0	Suremontuotos, atnaujintos aikštelės	vnt.	4
				Iš viso tikslui:		50,0			
				Iš viso programai:		50,0			

Rengėjas:

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Vilniaus miesto savivaldybė 188710061, Konstitucijos pr. 3, LT-09601, Vilnius
Dokumento pavadinimas (antraštė)	DĖL VILNIAUS MIESTO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS SENIŪNIJŲ 2025 METŲ VEIKLOS PLANŲ IR VEIKLOS RODIKLIŲ TVIRTINIMO
Dokumento registracijos data ir numeris	2025-03-03 Nr. 40-94/25
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Adomas Bužinskas, Administracijos direktorius, Administracijos direktorius
Sertifikatas išduotas	ADOMAS BUŽINSKAS, Vilniaus miesto savivaldybės administracija LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-03-03 11:08:28 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2025-03-03 11:08:35 (GMT+02:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	ADIC CA ECC, Asmens dokumentu israsymo centras prie LR VRM LT
Sertifikato galiojimo laikas	2024-06-18 10:06:41 – 2028-06-17 10:06:41
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA-2, VI Registru Centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Dokumentų valdymo sistema Avilys, Vilniaus miesto savivaldybės administracija, i.k. 188710061 LT", sertifikatas galioja nuo 2024-12-18 11:49:40 iki 2027-12-18 11:49:40
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	42
Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Dokumentų valdymo sistema „Avilys“, versija 3.5.74.2
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2025-03-03 12:20:00)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2025-03-03 12:20:00 Dokumentų valdymo sistema „Avilys“