

**VILNIAUS MIESTO SAVIVALDYBĖS BIUDŽETO LĖŠOMIS FINANSUOJAMŲ
SPORTO PROJEKTŲ FINANSAVIMO
TVARKOS APRAŠAS**

**I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Vilniaus miesto savivaldybės biudžeto lėšomis finansuojamų sporto projektų finansavimo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) nustato reikalavimus sporto projektams, jų vertinimo, sprendimų dėl sporto projektų finansavimo skyrimo priėmimo, sutarčių dėl Vilniaus miesto savivaldybės biudžeto lėšų skyrimo (toliau – sutartys) sudarymo, sporto projektams skirtų lėšų naudojimo, grąžinimo, atsiskaitymo už panaudotas lėšas ir lėšų naudojimo kontrolės tvarką.

2. Apraše nustatyta tvarka Vilniaus miesto savivaldybės (toliau – Savivaldybė) biudžeto lėšos skiriamos projektams, susijusiems su fizinio aktyvumo veiklomis, skatinančiomis fizinio aktyvumo plėtrą, sporto inventoriaus ir įrangos įsigijimu ir sporto renginių organizavimu, sporto projektų, skirtų esamų sporto bazių plėtrai, priežiūrai ir remontui bei aukšto meistriško sporto srityje veikiančių juridinių asmenų pateiktiems sporto projektams, parengtiems siekiant unikalių ir konkrečių su sportu susijusių kiekybinių ir (ar) kokybinių rezultatų.

3. Lėšos projektams finansuoti kiekvienais metais numatomos Savivaldybės biudžete.

4. Savivaldybės vykdomoji institucija, vadovaudamasi šiuo Aprašu, vykdo Savivaldybei pateiktų sporto projektų atranką ir priima sprendimus dėl jų bendrojo finansavimo.

5. Sporto projektų atranką organizuoja Savivaldybės administracijos Sporto ir sveikatingumo skyrius (toliau – atrankos organizatorius).

6. Per kalendorinius metus gali būti skelbiamas ir daugiau nei vienas kvietimas, jei pirmojo kvietimo metu nebuvo gautas pakankamas kiekis tinkamų sporto projektų paskirstyti visai tų metų Savivaldybės biudžete numatyta lėšų sumai.

7. Apraše vartojamos sąvokos atitinka Lietuvos Respublikos sporto įstatyme numatytas sąvokas. Kitos Apraše vartojamos sąvokos:

7.1. **pareiškėjas** – sporto srityje veikiantis juridinis asmuo, teikiantis atrankai savo parengtą sporto projektą;

7.2. **sporto projekto vykdytojas** – pareiškėjas, atsakingas už Savivaldybės biudžeto lėšomis finansuojamo sporto projekto įgyvendinimą, pasirašęs sutartį.

7.3. **kvietimas dalyvauti atrankoje** (toliau – **kvietimas**) – dokumentas, kuriame nurodomos Savivaldybės biudžeto lėšomis numatomos finansuoti veiklos, netinkamos finansuoti išlaidos ir (ar) tinkamų finansuoti išlaidų apribojimai, reikalavimai sporto projekto kokybei, Apraše įtvirtinti sporto projektų vertinimo kriterijai, dokumentų atrankai pateikimo tvarka bei terminai, Savivaldybės administracijos darbuotojų, atsakingų už dokumentų, teikiamų atrankai, priėmimą ir informacijos teikimą, kontaktiniai duomenys ir informacijos teikimo tvarka, privalomi pateikti dokumentai ir kita reikalinga informacija.

II SKYRIUS FINANSAVIMO PRINCIPAI

8. Sporto projekto išlaidų būtinumas, didžiausia leistina tinkamų finansuoti išlaidų suma bei atitiktis bendriesiems atrankos kriterijams nustatomi dokumentų, pateiktų atrankai, administracinės atitikties ir sporto projekto tinkamumo finansuoti vertinimo metu. Tinkamomis finansuoti laikomos tik tos sporto projektui įgyvendinti reikalingos išlaidos, kurios yra numatytos sporto projekto sąmatoje. Išlaidų būtinumas toliau vertinamas sporto projekto įgyvendinimo metu.

9. Pareiškėjas sporto projekto sąmatoje privalo nurodyti visas su sporto projekto įgyvendinimu susijusias išlaidas (įskaitant mokesčius). Pareiškėjas turi nurodyti bendrą sporto projekto vertę, turimas arba gaunamas iš kitų finansavimo šaltinių lėšas, ne mažesnes kaip 20 proc. nuo bendros sporto projekto vertės, ir atskirai nurodyti sumą, prašomą skirti iš Savivaldybės biudžeto. Lėšos neskiriamos, jei prašoma daugiau kaip 80 proc. Savivaldybės finansavimo.

10. Pareiškėjas, kurio pateiktam sporto projektui nuspręsta skirti finansavimą, privalo atsidaryti atskirą sąskaitą kredito įstaigoje iš Savivaldybės biudžeto skiriamoms lėšoms pervesti.

11. Sporto projektui įgyvendinti Savivaldybės pareiškėjui skiriama lėšų suma negali būti:

11.1. mažesnė kaip 2 000 Eur. Išimtis taikoma esamų sporto bazių plėtros, priežiūros ir remonto atveju, kai sporto projektui įgyvendinti pareiškėjo skiriama lėšų suma negali būti mažesnė kaip 5 000 Eur;

11.2. didesnė kaip 50 000 Eur. Išimtis taikoma tarptautinių sporto renginių organizavimo atveju, kai sporto projektui įgyvendinti pareiškėjo skiriama lėšų suma negali būti didesnė kaip 80 000 Eur;

11.3. didesnė kaip 150 000 Eur esamų sporto bazių plėtros, priežiūros ir remonto atveju;

11.4. didesnė kaip 2 000 000 Eur aukšto meistriškumo sporto projektų teikimo atveju.

12. Finansavimas skiriamas ne ilgiau kaip vieniems kalendoriniams metams.

13. Sporto projektų įgyvendinimas gali trukti ne ilgiau kaip 3 metus. Antrais ir trečiais jo įgyvendinimo metais Savivaldybės skirtomis lėšomis gali būti tik tos su sporto projekto įgyvendinimu

susijusios išlaidos, kurios buvo patirtos nuo pirmųjų sporto projekto finansavimo metų sausio 1 d. iki tų pačių metų gruodžio 31 d.

14. Savivaldybės biudžeto lėšos negali būti skiriamos, jeigu:

14.1. pareiškėjo veikla sustabdyta ar apribota įstatymų nustatytais pagrindais;

14.2. pareiškėjas nėra įvykdęs įsipareigojimų, susijusių su mokesčių mokėjimu (išskyrus atvejus, kai mokesčių administratoriaus sprendimu mokestinės nepriemokos mokėjimas yra atidėtas ir (arba) išdėstytas per tam tikrą laikotarpį ir šio sprendimo pagrindu sudaryta mokestinės paskolos sutartis);

14.3. pareiškėjui pritaikytas turto areštas ir sporto projektui įgyvendinti skirtos Savivaldybės biudžeto lėšos galėtų būti išieškotos, pareiškėjas yra likviduojamas arba dėl jam pradėtos bankroto procedūros galėtų būti išieškomos sporto projektui skirtos Savivaldybės biudžeto lėšos;

14.4. pareiškėjas atrankai pateikė tikrovės neatitinkančius duomenis arba suklastotus dokumentus;

14.5. pareiškėjas, naudodamas Savivaldybės biudžeto lėšas, buvo neįvykdęs Savivaldybės biudžeto lėšų naudojimo sutarties ar netinkamai ją įvykdęs ir tai buvo esminis Savivaldybės biudžeto lėšų naudojimo sutarties pažeidimas arba Savivaldybė yra gavusi informaciją apie kitų valstybės ir (ar) savivaldybių biudžetų lėšų naudojimo sutarčių su kitomis valstybės ir (ar) savivaldybių institucijomis neįvykdymą ar netinkamą jų įvykdymą ir tai buvo esminis valstybės ir (ar) savivaldybių biudžetų lėšų naudojimo sutarčių pažeidimas, ir nuo šių pažeidimų paaiškėjimo dienos yra praėję mažiau kaip 3 metai. Šis punktas netaikomas, jeigu nuo esminių valstybės ir (ar) savivaldybių biudžetų lėšų naudojimo sutarties sąlygų pažeidimo padarymo dienos iki jo paaiškėjimo dienos yra praėję daugiau kaip 5 metai;

14.6. pareiškėjo vadovas, asmuo, turintis teisę pareiškėjo vardu sudaryti sandorį ar buhalteris (-iai) ar kitas (-i) asmuo (-enys), tvarkantis (-ys) pareiškėjo apskaitą, turi neišnykusį ar nepanaikintą teistumą už sunkius ar labai sunkius nusikaltimus arba tyčinius nusikaltimus nuosavybei, turtinėms teisėms ir turtiniams interesams, ekonomikai ir verslo tvarkai, finansų sistemai arba už korupcinio pobūdžio nusikalstamas veiklas;

14.7. pareiškėjas buvo patrauktas baudžiamojon atsakomybėn ir nepraėjo 10 metų nuo nuosprendžio įsigaliojimo dienos.

15. Jeigu Aprašo 14 punkte nurodytos aplinkybės paaiškėja po sprendimo skirti Savivaldybės biudžeto lėšas sporto projektui įgyvendinti priėmimo, Savivaldybės biudžeto lėšų mokėjimas sustabdomas, o jau išmokėtos Savivaldybės biudžeto lėšos turi būti grąžintos į sutartyje nurodytą sąskaitą ne vėliau kaip per 10 darbo dienų nuo šių aplinkybių paaiškėjimo.

16. Jeigu Aprašo 14 punkte išvardytos aplinkybės išnyksta nepasibaigus sporto projekto įgyvendinimo terminui, Savivaldybės biudžeto lėšų mokėjimas atnaujinamas. Priešingu atveju priimamas sprendimas nutraukti Savivaldybės biudžeto lėšų mokėjimą sporto projektui.

17. Savivaldybės biudžeto lėšos nėra skiriamos tapačioms sporto projektų veiklų išlaidoms, kurioms padengti buvo skirtos lėšos iš kitų finansavimo šaltinių, apmokėti. Atrankos organizatorius, vykdamas Savivaldybei pateiktą sporto projektą atranką, siekdamas įgyvendinti šią Aprašo nuostatą, bendradarbiauja su kitomis savivaldybių ir valstybės institucijomis bei įstaigomis, teikiančiomis finansavimą sporto projektams.

18. Paaiškėjus, kad tos pačios sporto projekto išlaidos, kurių finansavimui buvo skirtos Savivaldybės biudžeto lėšos, buvo finansuotos iš kitų finansavimo šaltinių, Savivaldybės skirtas finansavimas pareiškėjo privalo būti grąžinamas Savivaldybei ne vėliau kaip per 10 darbo dienų nuo atitinkamo Savivaldybės reikalavimo išsiuntimo dienos. Tokiu atveju pareiškėjas, dėl kurio (-ių) kaltės tos pačios sporto projekto išlaidos buvo finansuotos iš Savivaldybės biudžeto lėšų ir iš kitų finansavimo šaltinių, praranda teisę 3 metus gauti Savivaldybės biudžeto lėšas sporto projektui finansuoti.

III SKYRIUS

REIKALAVIMAI PAREIŠKĖJAMS, PARAIŠKOMS IR PROJEKTAMS

19. Paraiška dalyvauti atrankoje teikiama lietuvių kalba elektroniniu būdu elektroninėje sistemoje (toliau – sistema) adresu, nurodytu kvietime. Ne per sistemą pateiktos paraiškos nepriimamos ir nevertinamos.

20. Paraiškas dalyvauti atrankoje gali teikti teisės aktų nustatyta tvarka Juridinių asmenų registre įregistruoti juridiniai asmenys, vykdančys sportinę veiklą Vilniaus mieste.

21. Sporto projektuose nurodytos veiklos fiziškai turi būti vykdomos Vilniaus miesto savivaldybės teritorijoje, o vykdomų veiklų metu sukurti produktai, rezultatai ir nauda atitektų Vilniaus miestui.

22. Vienas pareiškėjas gali teikti tik vieną paraišką vienai finansuojamai sportinės veiklos sričiai, nurodytai šio Aprašo 2 punkte. Tas pats pareiškėjas negali dalyvauti sporto projekto, parengto kito pareiškėjo, atrankoje kaip jungtinės veiklos grupės narys ar kitu teisiniu pagrindu veikiantis partneris. Pareiškėjui pateikus daugiau kaip vieną paraišką tai pačiai finansuojamai veiklos sričiai, visos pareiškėjo pateiktos paraiškos nevertinamos (nebent pareiškėjas pateikdamas paraišką raštu atsisako anksčiau pateiktos paraiškos).

23. Paraišką, kai sporto projektą planuoja įgyvendinti daugiau nei vienas juridinis asmuo, turi teisę teikti tik vienas juridinis asmuo, kitus juridinius asmenis paraiškoje nurodydamas kaip sporto

projekto partnerius, su kuriais turi būti sudaryta bendradarbiavimo sutartis ar kitas teisinis bendradarbiavimo pagrindą įtvirtinantis dokumentas.

24. Rekomenduojama sporto projekto įgyvendinimo laikotarpio pradžią numatyti ne ankstesnę nei 3 mėnesiai nuo paraiškų pateikimo termino pabaigos.

25. Paraiškų teikimo terminas, kuris negali būti trumpesnis nei 20 darbo dienų nuo kvietimo teikti paraiškas paskelbimo datos, nurodomas kvietime.

26. Už atrankai teikiamos informacijos teisingumą atsako pareiškėjas.

IV SKYRIUS

KVIETIMO PASKELBIMAS IR JO TURINYS, PARAIŠKOS IR DOKUMENTŲ TEIKIMO ATRANKAI TVARKA

27. Atrankos organizatoriaus parengtas kvietimas skelbiamas Savivaldybės interneto svetainėje ir prireikus vienoje ar keliose visuomenės informavimo priemonėse.

28. Savivaldybės administracijos direktorius, vadovaudamasis Aprašu, tvirtina:

28.1. paraiškos, sutarties ir sąmatos ir formas;

28.2. kvietimo teikti paraiškas tekstą;

28.3. nustato Savivaldybės biudžeto lėšų paskirstymo proporcijas Aprašo 2 punkte finansuojamų veiklų sritims neviršydamas Aprašo 9 ir 11 punktų reikalavimų;

28.4. nustato planuojamiems finansuoti konkrečių sporto sričių (šakų) sporto projektams specialiuosius vertinimo kriterijus;

28.5. sudaro sporto projektų vertinimo komisiją, tvirtina jos ir ekspertų darbo reglamentą;

28.6. tvirtina finansuojamų ir nefinansuojamų sporto projektų sąrašą, atsižvelgdamas į sporto projektų vertinimo komisijos išvadas.

29. Kvietime nurodomas laikotarpis, per kurį pareiškėjai gali teikti paraiškas pagal Apraše nurodytas sąlygas, prioritetus ir specialiuosius projektų vertinimo kriterijus.

30. Kvietime detalizuojama:

30.1. paraiškų teikimo terminas;

30.2. paraiškų teikimo būdas;

30.3. pareiškėjus konsultuojančių atsakingų asmenų vardai, pavardės, telefono numeriai, elektroninio pašto adresai;

30.4. sporto projektų kofinansavimo nuosavomis ar kitų šaltinių lėšomis minimalus dydis;

30.5. prioritetai ir sporto projektų vertinimo kriterijai;

30.6. informacija, kad pareiškėjas, teikdamas paraišką, sutinka, kad ši su paraiška susijusi informacija būtų skelbiama Savivaldybės interneto svetainėje: pareiškėjas, sporto projekto pavadinimas, jo turinio santrauka, prašoma skirti lėšų suma, vertinimo kriterijai, sprendimas dėl lėšų

skyrimo (neskyrimo) ir šių sprendimų motyvai, informacija apie sporto projekto įgyvendinimo rezultatus, lėšų mokėjimo sustabdymą ar nutraukimą;

30.7. dokumentai, kuriuos būtina pateikti kartu su paraiška;

30.8. kita informacija, kurią, atrankos organizatoriaus nuomone, tikslinga paskelbti.

31. Kvietimas skelbiamas ne rečiau kaip kartą per einamuosius kalendorinius metus ir ne vėliau kaip iki kiekvienų metų lapkričio 30 dienos.

32. Atrankos organizatorius pareiškėjams užtikrinta galimybę raštu ir žodžiu pateikti klausimus dėl dalyvavimo atrankoje tvarkos ir sąlygų, dėl lėšų sporto projektams įgyvendinti skyrimo sąlygų, dėl paraiškos pildymo ir pan. Konsultuojantys asmenys konsultuoja pareiškėjus šiais klausimais telefonu, raštu ir elektroniniu paštu nuo kvietimo paskelbimo dienos iki paskutinės paraiškų pateikimo dienos. Pareiškėjai klausimus raštu ir elektroniniu paštu gali teikti likus ne mažiau kaip 3 darbo dienoms iki paraiškų pateikimo termino pabaigos.

33. Konsultuojantys asmenys sporto projekto vykdytojus konsultuoja Savivaldybės skirtų lėšų panaudojimo ir atsiskaitymo už jų panaudojimą klausimais visą sporto projektų įgyvendinimo laikotarpį.

34. Atrankos organizatorius gali organizuoti paraiškų rengimo mokymus ar informacinį seminarą potencialiems pareiškėjams likus nemažiau kaip 10 darbo dienų iki paraiškų pateikimo termino pabaigos.

35. Pareiškėjas, siekdamas gauti finansavimą savo parengtas sporto projektui įgyvendinti, atrankos organizatoriui turi pateikti patvirtintos formos užpildytą paraišką. Dokumentai, pridedami prie paraiškos:

35.1. sporto projektas kartu su sąmata pagal kvietime nurodytą formą;

35.2. jei paraiška teikiama su partneriu – bendradarbiavimo sutartis ar kitas teisinis bendradarbiavimo pagrindas;

35.3. kiti kvietime nurodyti dokumentai, jei taikoma.

36. Kartu su paraiška pareiškėjas gali pateikti kitus dokumentus kurie, pareiškėjo nuomone, gali būti svarbūs vertinant jo teikiamą sporto projektą.

37. Kitu nei šio Aprašo 19 punkte nurodytu būdu pateiktos ir (arba) po kvietime nustatyto termino pabaigos pateiktos paraiškos nepriimamos ir nevertinamos.

38. Siekiant užtikrinti paraiškų vertinimo skaidrumą ir pareiškėjų lygiateisiškumą, pareiškėjų iniciatyva paraiškų taisyti, tikslinti, pildyti ar pateikti papildomus dokumentus po paraiškų pateikimo negalima.

39. Pagal kvietime nurodytas sąlygas ir terminus gautos paraiškos užregistruojamos. Pasibaigus paraiškų teikimo terminui, ne vėliau kaip per 15 darbo dienų atrankos organizatorius Savivaldybės interneto svetainėje viešina pateiktų ir užregistruotų paraiškų Savivaldybės biudžeto

lėšoms gauti sąrašą, kuriame nurodomas kiekvieno sporto projekto pareiškėjas, sporto projekto pavadinimas, prašoma iš Savivaldybės lėšų suma, bendras gautų paraiškų skaičius ir bendra prašoma iš Savivaldybės biudžeto lėšų suma.

40. Pareiškėjas gali atsiimti pateiktą paraišką atrankos organizatoriui pateikdamas rašytinį prašymą nevertinti pateiktos paraiškos.

41. Pareiškėjas, teikdamas paraišką patvirtina, kad jis yra susipažinęs su šiuo Aprašu ir griežtai jo laikysis, taip pat patvirtina, kad nėra aplinkybių, nurodytų šio Aprašo 14 punkte.

V SKYRIUS

PARAIŠKŲ VERTINIMAS IR SPRENDIMŲ DĖL FINANSAVIMO PRIĖMIMAS

42. Savivaldybės biudžeto lėšoms gauti pateiktų ir užregistruotų paraiškų vertinimas vykdomas trimis etapais:

- 42.1. paraiškų administracinės atitikties tinkamumo vertinimo;
- 42.2. ekspertinio vertinimo;
- 42.3. projektų vertinimo komisijos rekomendacijų.

43. Atrankos organizatorius atlieka šio Aprašo 2 punkte nurodytų sporto projektų administracinės atitikties vertinimą, kurio metu nustatoma, ar pateikta paraiška atitinka Apraše paraiškai nustatytus reikalavimus, patikrina, ar pareiškėjas yra įgyvendinęs per pastaruosius trejus metus Savivaldybės finansuotus sporto projektus ir tinkamai įvykdęs su Savivaldybe sudarytas biudžeto lėšų skyrimo sutartis.

44. Administracinės atitikties vertinimas turi būti atliktas ne vėliau kaip per 20 darbo dienų nuo kvietime nurodyto paraiškų teikimo termino pabaigos, tačiau Savivaldybės administracijos direktoriaus sprendimu šis terminas gali būti pratęstas iki 10 darbo dienų, apie tai informuojant Savivaldybės interneto svetainėje.

45. Nustačius, kad paraiška atitinka visus administracinės atitikties vertinimo reikalavimus, per 3 darbo dienas tinkamas toliau vertinti paraiškas ir sporto projektus atrankos organizatorius teikia vertinti viešųjų pirkimų būdu atrinktiems skirtingų sričių ekspertams, kuriems už darbą mokama. Ekspertų darbas organizuojamas vadovaujantis Savivaldybės administracijos direktoriaus patvirtintu sporto projektų vertinimo ekspertų darbo reglamentu.

46. Paraiškos vertinamos individualiai ir ekspertų grupėse.

47. Ekspertinis vertinimas susideda iš dviejų dalių:

47.1. bendrojo ekspertinio vertinimo – kai sporto projektas įvertinamas nuo 1 iki 100 balų. Nuo bendrojo ekspertinio vertinimo priklauso, ar sporto projektas surinks pereinamąją minimalią 55 balų sumą ir ar toliau bus vertinamas pagal specialiojo ekspertinio vertinimo kriterijus;

47.2. specialiojo ekspertinio vertinimo – kai apskaičiuojama sporto projektui siūlytina skirti Savivaldybės biudžeto lėšų suma.

48. Sporto projektų bendrieji vertinimo kriterijai:

48.1. sporto projekto aktualumas ir svarba – nuo 1 iki 25 balų: vertinamos sporto projektu sprendžiamos problemos aktualumas ir reikšmingumas Vilniaus miestui ir vilniečiams;

48.2. sporto projekto veiksmingumas, poveikis, tęstinumas – nuo 1 iki 20 balų: vertinama, ar sporto projekto uždaviniai ir rezultatai yra pamatuojami ir įvykdomi. Taip pat gali būti vertinama, ar numatomi rezultatai užtikrins sporto projekto tęstinumą;

48.3. sporto projekto finansinis ir ekonominis pagrindimas – nuo 1 iki 15 balų: vertinamas sporto projekto biudžeto nuoseklumas ir jo ryšys su sporto projekto veiklomis ir uždaviniais;

48.4. sporto projekto valdymas – nuo 1 iki 15 balų: vertinama sporto projekto vykdytojo patirtis ir kompetencija įgyvendinti sporto projektą, jo valdymo struktūra, pateiktas įgyvendinimo planas. Jei sporto projekte taikoma, vertinamas partnerystės pagrįstumas, sporto projekto finansinio užtikrinimo galimybės;

48.5. sporto projekto viešinimas – nuo 1 iki 15 balų: vertinama informacija apie panašius įgyvendintus (-amus) sporto projektus sporto projekto vykdytojo ir (arba) partnerio interneto svetainėje, gali būti pasirinktos ir papildomos informavimo ir viešinimo priemonės – pavyzdžiui: mobilieji stendai, komunikacija socialiniuose tinkluose, straipsniai spaudoje ar radijo / televizijos reportažai, spaudos konferencijas ir pan.;

48.6. specialieji sporto projektų vertinimo kriterijai (nuo 1 iki 10 balų): Konkrečiame kvietime Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu nustatyti specialieji sporto projektų vertinimo kriterijai;

48.7. bendras galimas balų skaičius – 100.

49. Paraiškos turinio ir išlaidų pagrįstumo vertinimo metu nustatomas maksimalus Savivaldybės biudžeto lėšų, reikalingų sporto projektui įgyvendinti, dydis:

49.1. jeigu dalis sporto projekto išlaidų yra nepagrįsta, nėra akivaizdaus šių išlaidų būtinumo sporto projekto veikloms įgyvendinti, atrankos organizatorius raštu pareiškėjo paprašo pagrįsti tokias išlaidas ir (arba) pasiūlo sumažinti dalį sporto projekto išlaidų. Jei pareiškėjas per atrankos organizatoriaus nustatytą ne trumpesnę nei 5 darbo dienų ir ne ilgesnę nei 10 darbo dienų terminą nepateikia prašomos informacijos arba jo pateikta informacija nepagrindžia išlaidų būtinumo sporto projekto veiklai įgyvendinti, nepagrįstos išlaidos laikomos netinkamomis finansuoti;

49.2. sporto projektui skirtinas (neviršijant paraiškoje nurodyto) Savivaldybės biudžeto lėšų dydis turi būti nustatomas kaip didžiausia sporto projektui įgyvendinti būtina suma, įvertinus visų kitų finansavimo šaltinių panaudojimo galimybes.

50. Ekspertams įvertinus visų jiems pateiktų sporto projektų atitiktį nustatytiems kriterijams ir susumavus jų vertinimus atskirai pagal kiekvieną sporto projektą, sudaromas sporto projektų pagal surinktus balus sąrašas, kuriame nurodomi pareiškėjai. Šiame sąrašė prie kiekvieno sporto projekto pateikiamas bendras jo surinktų balų skaičius, ekspertų rekomenduojama skirti ar neskirti lėšų suma, taip pat ekspertų grupės konsoliduotos išvados dėl rekomenduojamos skirti lėšų sumos.

51. Sporto projektui negali būti skiriama didesnė lėšų suma, nei prašoma paraiškoje ir nurodoma Aprašo 9 punkte. Ekspertų grupių konsoliduotos išvados svarstomos sporto projektų vertinimo komisijos posėdyje, kurias pristato ekspertų grupės vadovas, o jeigu jis negali – kitas ekspertų grupės narys. Pristatyme turi teisę dalyvauti visi ekspertų grupės nariai.

52. Sporto projektų vertinimo komisijos sudėtį nustato ir jos darbo reglamentą tvirtina Savivaldybės administracijos direktorius.

53. sporto projektų vertinimo komisija sudaroma iš:

53.1. vieno Savivaldybės tarybos Sveikatos ir sporto reikalų komiteto atstovo;

53.2. trijų Savivaldybės administracijos atstovų;

53.3. vieno nevyriausybinės sporto organizacijos atstovo.

54. Sporto projektų vertinimo komisija posėdyje, atsižvelgdama į Savivaldybės tarybos patvirtintus tų metų Savivaldybės biudžeto asignavimus, skirtus sporto projektams finansuoti, vertinimo ataskaitoje pateiktas ekspertų išvadas, teikia rekomendacijas Savivaldybės administracijos direktoriui dėl sporto projektų finansavimo.

55. Sporto projektų vertinimo komisija gali rekomenduoti:

55.1. pritarti ekspertų vertinimo išvadoms;

55.2. atskirų sporto projektų atžvilgiu priimti kitokį nei rekomenduotas ekspertų vertinimo išvadose motyvuotą sprendimą.

56. Sporto projektų vertinimo komisija priimtą sprendimą teikia Savivaldybės administracijos direktoriui.

57. Sprendimą dėl sporto projektų finansavimo priima Savivaldybės administracijos direktorius, atsižvelgdamas į sporto projektų vertinimo komisijos narių posėdžio protokolą įformintas rekomendacijas dėl sporto projektų finansavimo.

58. Informacija apie Savivaldybės skirtą finansavimą sporto projektams bei jų vertinimo rezultatai skelbiami Savivaldybės interneto svetainėje ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymo įsigaliojimo dienos, nurodant pareiškėjų pavadinimus, sporto projektų pavadinimus, ekspertų skirtus balus ir skirtas lėšų sumas.

59. Finansuojamų ir nefinansuojamų sporto projektų sąrašai tvirtinami Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu ir skelbiami Savivaldybės interneto svetainėje.

VI SKYRIUS SUTARČIŲ SUDARYMAS

60. Atrankos organizatorius su sporto projekto vykdytojais sutartis sudaro ne vėliau kaip per 30 darbo dienų nuo finansuojamų sporto projektų sąrašo paskelbimo Savivaldybės interneto svetainėje.

61. Jei skirta suma yra mažesnė, nei pareiškėjas prašė paraiškoje, sporto projekto vykdytojas privalo pakeisti išlaidų sąmatą pagal jam skirtą išlaidų sumą. Sporto projekto vykdytojas, pasirašydamas sutartį su atrankos organizatoriumi, turi teisę keisti sporto projekto veiklos apimtį, bet neturi teisės keisti sporto projekte aprašytos veiklos turinio ir tikslų.

62. Sporto projekto vykdymo metu keičiant daugiau kaip 20 procentų sutarties priede pateiktos detalios sąmatos lėšų tarp sąmatos eilučių, būtina atrankos organizatoriui pateikti motyvuotą prašymą tikslinti sąmatą. Ne vėliau kaip per 10 darbo dienų sporto projektų vertinimo komisijai apsvarsčius prašymą ir jam pritarus, pareiškėjas informuojamas ne vėliau kaip per 3 darbo dienas elektroniniu paštu, nurodytu prašyme.

63. Jeigu sporto projekto vykdytojas atsisako pasirašyti sutartį ar praleidžia sutarčiai pasirašyti nustatytą terminą, sporto projektų vertinimo komisija, vadovaudamasi Aprašo 2 punkte nustatytais veiklų sritimis, perskirsto lėšas kitiems pareiškėjams, pagal ekspertų įvertintus balus negavusiems Savivaldybės biudžeto lėšų sporto projektams finansuoti.

64. Po sutarčių pasirašymo, jei yra nepanaudotų lėšų, sporto projektų vertinimo komisija ne vėliau kaip per 10 darbo dienų renkasi į posėdį dėl likusių lėšų perskirstymo sporto projektų vykdytojams.

65. Sporto projekto vykdytojas, pasirašęs sutartį su atrankos organizatoriumi, atsako už sporto projekto įgyvendinimą ir tikslinį bei teisėtą lėšų panaudojimą.

66. Sutartys tarp atrankos organizatoriaus ir sporto projekto vykdytojo sudaromos dviem egzemplioriais.

67. Skiriamos lėšos negali būti pareiškėjo naudojamos kitiems sporto projektams įgyvendinti.

68. Iš Savivaldybės biudžeto finansuojamos sporto projektų veiklos jų įgyvendinimo metu negali būti keičiamos.

VII SKYRIUS ATSISKAITYMAS UŽ LĖŠŲ PANAUDOJIMĄ

69. Savivaldybės biudžeto lėšų panaudojimas pripažįstamas tinkamu, jeigu išlaidos yra tiesiogiai susijusios ir būtinos sporto projektui įgyvendinti, realios, pagrįstos išlaidas įrodančiais dokumentais ir numatytos sutarties sąmatoje.

70. Sporto projekto vykdytojas sporto projekto finansavimo laikotarpiu, pasibaigus

kiekvienam ketvirčiui, ne vėliau kaip per 5 darbo dienas atrankos organizatoriui pateikia:

70.1. ketvirtinės Savivaldybės biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo ataskaitą (forma Nr. 2, patvirtinta Lietuvos Respublikos finansų ministro);

70.2. sporto projekto veiklos išlaidų sąmatos įvykdymo ataskaitą;

70.3. faktines išlaidas patvirtinančių dokumentų registrą-ataskaitą.

71. Nepateikus ketvirčio lėšų panaudojimo ataskaitos atrankos organizatoriui, sporto projekto vykdytojui lėšos kito ketvirčio priemonėms įgyvendinti nepervedamos.

72. Sporto projekto vykdytojas, įvykdęs sporto projektą, kalendoriniams metams pasibaigus ne vėliau kaip per 10 darbo dienų atrankos organizatoriui pateikia detalią sporto projekto įvykdymo ataskaitą.

73. Sporto projekto vykdytojas, sutarties galiojimo laikotarpiu nepanaudojęs visų finansavimui skirtų lėšų, privalo jas grąžinti į Savivaldybės biudžeto sąskaitą, kuri nurodyta Sutartyje, iki einamųjų metų gruodžio 31 dienos.

VIII SKYRIUS SANKCIJOS UŽ NETINKAMĄ LĖŠŲ NAUDOJIMĄ

74. Atrankos organizatorius kontroliuoja sporto projektą, kuriems įgyvendinti skiriamos Savivaldybės biudžeto lėšos, vykdymą ir biudžeto lėšų tikslinį naudojimą.

75. Jeigu nustatoma Savivaldybės biudžeto lėšų naudojimo pažeidimų, tai Savivaldybės administracijos direktorius turi teisę taikyti šias sankcijas:

75.1. nustatyti terminą (nuo vienos savaitės iki vieno mėnesio) pažeidimams pašalinti; konkretus terminas nustatomas atsižvelgiant į pažeidimų sudėtingumą (sporto projekto vykdytojas, pašalinęs pažeidimus, apie tai raštu privalo informuoti atrankos organizatorių);

75.2. sustabdyti Savivaldybės biudžeto lėšų pervedimą sporto projekto vykdytojui, jeigu jis nepašalina pažeidimų per nustatytą terminą;

75.3. nutraukti Savivaldybės biudžeto lėšų pervedimą biudžetinais metais ir neskirti lėšų kitais metais;

75.4. nutraukti Sutartį;

75.5. Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka išieškoti iš sporto projekto vykdytojo netinkamai panaudotas lėšas.

IX SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

76. Už tinkamą įgyvendinamų sporto projektų viešinimą yra tiesiogiai atsakingas sporto projekto vykdytojas. Viešinant Savivaldybės biudžeto lėšomis finansuojamą sporto projektą, informaciją privaloma skelbti sporto projekto vykdytojo ir (arba) partnerio interneto svetainėje (jeigu

yra). Sporto projekto vykdytojai, atsižvelgdami į savo įgyvendinamų sporto projektų specifiką, gali pasirinkti ir papildomas informavimo ir viešinimo priemones, jų nuomone, tinkamas bei stiprinančias viešinimo priemones – pavyzdžiui: mobiliuosius standus, komunikaciją socialiniuose tinkluose, straipsnius spaudoje ar radijo / televizijos reportažus, spaudos konferencijas ir pan. Viešinimo priemonės bei jų kiekis turi būti pasirenkamos ir planuojamos pagal įgyvendinamo sporto projekto mastą, pobūdį, tikslinę auditoriją. Viešinimo priemonėse privaloma nurodyti, kad sporto projektas (pavadinimas ir vykdytojas) bendrai finansuojamas Savivaldybės biudžeto lėšomis. Ši informacija nurodoma tekstu ir (ar) esant galimybei naudojant Savivaldybės ženklą (ženklas turi būti vaizduojamas vadovaujantis grafinio identiteto vadove nustatytais reikalavimais) ir (ar) kitas būdais, kurie užtikrintų Savivaldybės matomumą sporto projekte. Informacija apie vykdomą sporto projektą skelbiama tik pasirašius sutartį.
